

Prot. n. /C1
del/...../.....

Al **DIRIGENTE SCOLASTICO**
dell' **ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE**
S. AGATA MILITELLO (ME)

__l__ sottoscritt__ _____ , _____
(cognome e nome) (qualifica)

a Tempo Indeterminato in servizio presso Istituto nel corrente a.s. 2011/2012 chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo dal _____ al _____ di complessivi giorni _____ di:

ferie relative all'anno scolastico 2011/2012 / precedente anno scolastico 2010/2011

festività previste dalla legge 23 dicembre 1977, n° 937 -

permesso retribuito per (*): partecipazione a concorso/esame

lutto familiare

motivi personali/familiari

matrimonio

legge 104/92

malattia (**)

malattia (*) – visita specialistica / analisi cliniche / ricovero ospedaliero / day hospital

astensione obbligatoria: gravidanza - puerperio - complicanze gestazione

congedo parentale: 1 ÷ 3 anni bambino - 3 ÷ 8 anni bambino

congedo parentale: malattia 1 ÷ 3 anni bambino - malattia 3 ÷ 8 anni bambino

altro caso previsto dalla normativa vigente (*)

Reperibilità durante l'assenza

Via _____ n° _____ Città _____

A.S.L. di appartenenza n° _____ di _____

data, _____

Con Osservanza

firma del dipendente

(*) allegare documentazione giustificativa

-

(**) allegare certificazione medica

Riservato alla Segreteria

Il dipendente ha già fruito di complessivi giorni _____ di _____ nel corso
 del corrente mese - del corrente a.s. 2011/2012 - del precedente a.s. 2010/2011 - l'ultimo triennio

La documentazione presentata risulta _____

IL DIRETTORE DEI SERV. GEN. LI E AMM. VI
(Rag. Patrizia GERMANOTTA)

L'Assistente Amm.vo addetto al controllo

ANNOTAZIONI DEL CAPO DI ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Francesco DI MAJO)